

4.- Criterios de selección

- Profesorado que imparta docencia en la familia profesional Hostelería y turismo.
- Profesorado que esté impartiendo módulos profesionales en la familia referenciada.
- Otros colectivos de profesorado con responsabilidad en los entornos relacionados con dicha familia.
- Los establecidos con carácter general por la Resolución, de la Consejería de Educación y Cultura, por la que se aprueba el Plan Regional de Formación Permanente del Profesorado 2018-2019.

Observaciones

Las acciones desarrolladas en el marco de esta actuación están financiadas por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y cofinanciadas por el FSE dentro del Programa Operativo de Empleo, Formación y Educación del FSE 2014-2020.

PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE EVENTOS



Plan extraordinario de formación de profesorado de FP
Actuación cofinanciada por la Unión Europea



Unión Europea

Fondo Social Europeo

“El FSE invierte en tu futuro”

C/ Camino del Cortijo, 17 -- 33212 Gijón
Tel. 985 34 21 00 --- Fax: 985 35 48 63
cprgijon@educastur.org -- <http://www.cprgijon.es>

CPRgijón
oriente
DEBIDO DEL PROFESORADO Y DE RECURSOS DE GIJÓN-ORIENTE



GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

1.- Datos generales

Código: 820

Asesoría: Formación profesional

Estado: Publicada lista de admisión

Duración: 8 horas

Fecha inicio actividad: 04 / 02 / 2019

Dirigido a: Formación profesional específica

Calendario: Lunes 4, 11, 18 y 25 de febrero. De 13:00 a 15:00 horas.

Modalidad: Curso

Responsables: Yolanda Artime Alonso

Programa: 1.05.- FORMACIÓN PROFESIONAL ESPECÍFICA

Créditos: 1

Fecha fin actividad: 25 / 02 / 2019

Lugar: CIFP de Hostelería y Turismo de Gijón

Horario: 13:00 a 15:00

2.- Información sobre la inscripción

Número de participantes: MÍNIMO: 12 MÁXIMO: 30

Período de inscripción: DESDE: 23 / 01 / 2019 HASTA: 31 / 01 / 2019

Fecha de publicación de lista de personas admitidas: 01 / 02 / 2019

Procedimiento de inscripción:

La inscripción se realizará en línea en la página web del Centro de Profesorado y de Recursos de Gijón-Oriente.

3.- Descripción del programa

Objetivos:

- Determinar las fases que se desarrollan en la planificación de un evento.
- Conocer las nuevas tendencias surgidas en el campo de la gestión de eventos.
- Gestionar proveedores, profesionales y colaboradores de un evento.
- Realizar el presupuesto y timing del evento.
- Realizar la comunicación adecuada del evento.
- Aplicar el protocolo de un evento.

Contenidos:

- Planificación y desarrollo de eventos.
- Protocolo y estrategias de comunicación y RRPP.
- Nuevas tendencias en la planificación de eventos. Criterios de sostenibilidad.
- Criterios para la cotización de eventos.

Metodología:

Activa y participativa

Ponentes:

- Ana Belén Rellán López
Planificación y gestión de eventos