

## 4.- Criterios de selección

- Profesorado que imparta docencia en los ciclos formativos de la familia profesional comercio y Marketing.
- Profesorado que imparta docencia en los ciclos formativos de la familia profesional de Administración y Gestión.
- Profesorado de Formación y Orientación Laboral.
- Los establecidos con carácter general por la Resolución de la consejería de Educación y Cultura, por la que se aprueba el Plan Regional de Formación Permanente del Profesorado 2018-2019.

## Observaciones

Las acciones desarrolladas en el marco de esta actuación están financiadas por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y cofinanciadas por el FSE dentro del Programa Operativo de Empleo, Formación y Educación del FSE 2014-2020.

# INGLÉS PARA COMERCIO



Plan extraordinario de formación de profesorado de FP

**Actuación cofinanciada por la Unión Europea**



Unión Europea

Fondo Social Europeo

*“El FSE invierte en tu futuro”*

C/ Camino del Cortijo, 17 -- 33212 Gijón  
Tel. 985 34 21 00 --- Fax: 985 35 48 63  
cprgijon@educastur.org -- <http://www.cprgijon.es>

**CPR**gijón  
oriente  
DEBIDO DEL PROFESORADO Y DE RECURSOS DE GIJÓN-ORIENTE



GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

## 1.- Datos generales

**Código:** 934

**Asesoría:** Formación profesional

**Estado:** Suspendida

**Duración:** 20 horas

**Fecha inicio actividad:** 25 / 04 / 2019

**Dirigido a:** Formación profesional específica

**Calendario:** Martes y jueves entre el 25 de abril y el 21 de mayo.

**Modalidad:** Curso

**Responsables:** Yolanda Artime Alonso

**Programa:** 1.05.- FORMACIÓN PROFESIONAL ESPECÍFICA

**Créditos:** 2

**Fecha fin actividad:** 21 / 05 / 2019

**Lugar:** CIFP de los Sectores Industrial y de Servicios. (La Laboral)

**Horario:** 17:00 - 19:30

## 2.- Información sobre la inscripción

**Número de participantes:** MÍNIMO: 12 MÁXIMO: 15

**Período de inscripción:** DESDE: 18 / 03 / 2019 HASTA: 11 / 04 / 2019

**Fecha de publicación de lista de personas admitidas:** 12 / 04 / 2019

**Procedimiento de inscripción:**

La inscripción se realizará en línea en la página web del Centro de Profesorado y Recursos de Gijón-Oriente.

## 3.- Descripción del programa

**Objetivos:**

- Dotar a los/las participantes de las habilidades y contenidos teórico-prácticos que les permitan comunicarse de forma efectiva dentro del ámbito del comercio.
- Desarrollar fluidez al hablar en inglés y ser capaz de comprender breves mensajes orales relacionados con los negocios.
- Consolidar estructuras y vocabulario básico relativo al comercio y la interacción con los clientes, proveedores y demás participantes en las transacciones comerciales.
- Identificar y cumplimentar de forma correcta la documentación comercial relevante en la actividad comercial.

**Contenidos:**

- Saludos y despedidas.
- Fórmulas de cortesía al presentarnos o presentar a alguien
- Etiqueta al teléfono.
- Vocabulario y estructuras para irnos de compras.
- Inglés para atención al cliente.
- Inglés para reuniones y presentaciones.
- Documentación comercial.
- Tipos de empresas y organigramas de las mismas.
- Organizar viajes de negocios.
- Inglés para la búsqueda de trabajo.
- Cumplimentar un CV.
- Afrontar con éxito una entrevista de trabajo en inglés.

**Metodología:**

Activa y participativa.

**Ponentes:**

- Cristina Fonseca Rosal  
Inglés para comercio